

T.C

ZONGULDAK VALİLİĞİ

DR. DERVİŞ NİHAT ARKAT İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsas-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*H. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

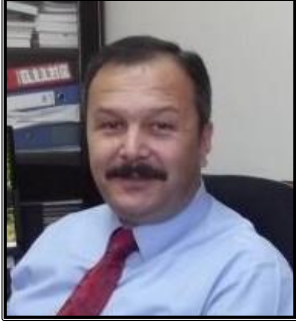
Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*

## SUNUŞ



Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2015-2019 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başarırız, imkânsızı başarmak zaman alır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Bahtiyar EMİROĞLU

Okul Müdürü

# İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
<u>OKULUN KISA TANITIMI *</u> .....	6
<u>OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER</u> .....	8
<u>PAYDAŞ ANALİZİ</u> .....	13
<u>GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ</u> .....	17
<u>GELİŞİM VE SORUN ALANLARI</u> .....	21
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>23</b>
<u>MİSYONUMUZ *</u> .....	23
<u>VİZYONUMUZ *</u> .....	23
<u>TEMEL DEĞERLERİMİZ *</u> .....	24
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>25</b>
<u>TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</u> .....	25
<u>TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI</u> .....	277
<u>TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE</u> .....	30
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>32</b>
<b>İZLEME VE DEĞERLENDİRME:</b> .....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.4

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

### STRATEJİK PLAN VE HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### PLANLAMA SÜRECİNİN ORGANİZASYONU

Stratejik planlama süreci en üst düzey yöneticiden kurum içerisinde çalışan tüm personeli içine alan bir süreçtir. Bu planlama sürecinde kişilerin oynayacakları roller ve katkıları iyi bir planlama ve çalışma süreci gerektirir. Bu bağlamda Dr. Derviş Nihat Arkat İlkokulu Stratejik planlama sürecine dahil olan birim, kişi ve gruplar aşağıda yer alan tablodaki gibidir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Bahtiyar EMİROĞLU	Okul Müdürü	Murat ÇORAK	Müdür Yardımcısı
Mustafa ÇETİN	Öğretmen	Altan KÜÇÜKKAYA	Öğretmen
Dursun CANTÜRK	Öğretmen	Derya DİLAVER	Öğretmen
Mehmet Ali AKYOL	Öğretmen	Erdem UĞUR	Okul Aile Birliği Bşk. Yard.
Yaşar GOK	Okul Aile Birliği Başkanı	Erdem AYDIN	Öğrenci Velisi
Özlem KURTUL	Okul Aile Birliği Yönet. Kur. Üyesi	Ozlem ÇOMEZ	Öğrenci Velisi



## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### OKULUMUZUN KISA TANITIMI

Okulumuz 1992 yılında Milli Eğitim Bakanlığı tarafından Bahçelievler Mahallesi Mehtap Sokak'ta 6 derslik 1 salon 2 idari oda olmak üzere kalorifer tesisatlı TERAKKİ İLKOKULU olarak açılmıştır. Sonradan adı HÜRRİYET İLKOKULU olmuş, 11 Nisan 1995 yılında HÜRRİYET İLKÖĞRETİM OKULU'na dönüşmüştür.

1997 yılında şehrimizin hayırsever iş adamı Ahmet ERDOĞAN tarafından mevcut bina üzerine iki kat çıkılması ile adı AHMET ERDOĞAN İLKÖĞRETİM OKULU olarak değiştirilmiştir.

2012 yılında AHMET ERDOĞAN İLKOKULU adını alan okulumuz 22 derslik (kütüphane ve bilgisayar sınıfı dahil), 1 anasınıfı, 2 idari oda, 1 öğretmenler odası, 1 büro, 1 arşiv ve 1 çok amaçlı salon olmak üzere 195 kız, 198 erkek, toplam 393 öğrenci ile eğitim ve öğretime devam etmekteydi.

2014 yılında okul binasının incelenmesi sonucu sağlam olmadığı görülmüş ve yıkılmasına karar verilmiştir. Okulumuz, 2014-2015 Eğitim-Öğretim Yılından 04/09/2014 tarihinden itibaren geçici olarak Zonguldak İlkokulu'nda hizmet vermeye devam etmiştir.

2017/2018 Eğitim-Öğretim yılında yeni binasına taşınan okulumuzun adı DR. DERVİŞ NİHAT ARKAT İLKOKULU olarak değiştirilmiştir. Okulumuzda 2 idareci odası, 1 rehberlik odası, 3 anasınıfı, 1 kantin, 1 konferans salonu, 1 çok amaçlı salon, 1 laboratuvar, 25 derslik bulunmaktadır. Okulumuz halen 336 kız, 376 erkek olmak üzere toplam 712 öğrenci ile eğitim-öğretime devam etmektedir.

26 Ocak 2015 tarihi itibarıyla Bahtiyar EMİROĞLU, okulumuzda müdürlük görevini sürdürmektedir.

Okulumuz dolmuş ve belediye otobüsleri yolu üzerinde olup ulaşım, kolaylıkla sağlanmaktadır. Ayrıca telefon, web sayfası, mail adresi gibi sosyal iletişim araçlarıyla da iletişim kurulabilmektedir.

İlkokullar bünyesinde sportif yarışmaların olmaması nedeniyle öğrencilerimiz İl Spor Müdürlüğüne bağlı kulüpler bazında jimnastik, yüzme, karate dallarında yarışmalara katılabilmektedir. Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı resim, şiir ve kompozisyon yarışmalarına da katılımlar sağlanmaktadır. Ayrıca okulumuz bünyesinde ders dışında çocuk kulüpleri oluşturularak her gün 14:30-17:00 saatleri arasında sosyal aktivitelere yer verilmektedir.



## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Zonguldak		İlçesi: Merkez			
Adres:	Bahçelievler Mah. Hacı Memiş Sk. Merkez/ZONGULDAK	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://goo.gl/maps/8m29sHYeYzmHPrs4A">https://goo.gl/maps/8m29sHYeYzmHPrs4A</a>		
Telefon Numarası:	0372 257 4521	Faks Numarası:	0372 257 7766		
e- Posta Adresi:	709543@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://drdervisnihatarkatilkokulu.meb.k12.tr">http://drdervisnihatarkatilkokulu.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	709543	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1992		Toplam Çalışan Sayısı	29		
Öğrenci Sayısı:	Kız	336	Öğretmen Sayısı	Kadın	16
	Erkek	376		Erkek	12
	Toplam	712		Toplam	28
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 25	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 25
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 25	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 12
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		80	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		11 yıl



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	9	15	24
Branş Öğretmeni	0	1	0
Rehber Öğretmen	1	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	0	0
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>13</b>	<b>16</b>	<b>29</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	6	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	28	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	50 m <sup>2</sup>	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	25	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	25	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	50 m <sup>2</sup>	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	50 m <sup>2</sup>	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	3200 m <sup>2</sup>	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2000 m <sup>2</sup>			
Okul Kapalı Alan (m2)	1200 m <sup>2</sup>			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	300 m <sup>2</sup>			
Kantin (m2)	100 m <sup>2</sup>			
Tuvalet Sayısı	12			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>	<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
Anasınıfı A	12	13		2/E	11	21	
Anasınıfı B	14	12		2/F	15	17	
Anasınıfı C	10	12		2/G	12	12	
1/A	18	15		3/A	12	14	
1/B	20	13		3/B	11	15	
1/C	18	18		3/C	9	13	
1/D	19	17		3/D	17	14	
1/E	17	17		3/E	13	18	
1/F	12	18		4/A	10	14	
2/A	21	13		4/B	13	12	
2/B	10	14		4/C	10	13	
2/C	11	20		4/D	9	15	
2/D	12	16					

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	25	İnternet Bağlantı Hızı	24 Mbps

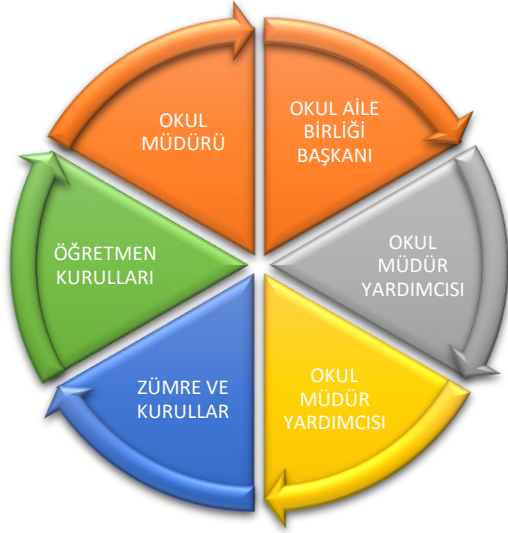
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	33.896,37	29.457,00
2017	43.944,56	28.426,24
2018	59.316,42	56.909,21

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :



### Öğrenci Memnuniyeti Anketleri:

ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKET GÖSTERGELERİ	2015-2019 OKUL ORTALAMA SI %
a) Ulaşılabilirlik ve İletişim	34
b) Dilek, Oneri ve Şikayetler	61
c) Güvenilirlik	86
d) Güvenlik	64
e) Kararlara Katılım	43
f) Öğrenci İşleri	42
g) Eğitim-Öğretim (Ders Programları)	73
h) Eğitim Öğretim Faaliyetleri (Öğrenme / Öğretme Yöntem ve Teknikleri)	67
i) Eğitim Öğretim Faaliyetleri (Sınıf Atmosferi)	81
j) Eğitim Öğretim Faaliyetleri ( Ders Araç ve Gereçleri)	54
k) Ders Arası	59
l) Okulun Fiziki Ortamı	47
m) Okul Kantini	33
n) Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler	44
o) Eğitici Kol Çalışmaları	56
p) Belirli Gün ve Haftalar	67
r) Değerlendirme, Odül, Teşekkür ve Takdir Belgeleri	74
s) Olumlu Davranış Kazanma ve Eğitim	73
<b>Genel Memnuniyet Ortalaması:</b>	59

Öğrencilere uygulanan memnuniyet anketlerinin sonucunda “Okul Kantini, Ulaşılabilirlik ve İletişim, Öğrenci İşleri, Kararlara Katılım, Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler, Okulun Fiziki Ortamı” alanları anket formundaki diğer alanlara göre daha düşük puan aldığı görülmüş olup iyileştirmeye açık alan olarak tespit edilmiştir.

### Öğretmenler ve Çalışanlar Memnuniyeti Anketleri:

S. NO	SORU ALANLARI	ÖĞRETMEN VE ÇALIŞANLAR
1	Kariyer Geliştirme	45
2	İletişim	54
3	Yetkilendirme	87
4	Fırsat Eşitliği	62
5	Kararlara Katılım	46
6	Yönetimden Memnuniyet	47
7	Takdir-Tanıma Sistemi	47
8	Performans Değerlendirme Sistemi	49
9	Kurumun Vizyon, Misyon ve Değerlerine İlişkin Algılamalar	61
10	Destek (moral, motivasyon, kariyer, ekipman vb.)	46
11	Kurumda Bulunan Araç-Gereçler	24
12	Kurum Ortamı (fiziki şartlar ve psiko-sosyal şartlar)	58
13	Çalışanlara Kurum Tarafından Sağlanması Gereken Hizmetler	49
14	Ücret ve Ücret Dışı Ödemeler	72
15	Kurumun Çevre Politikası ve Çevre Üzerindeki Etkisi	46
16	Kurumun Yerel ve Genel Toplum İçindeki Rolü	46
GENEL ORTALAMA		53

Okul/Kurum çalışanlarına uygulanan memnuniyet anketlerinin sonucunda “Kurumda Bulunan Araç-Gereçler, Kariyer Geliştirme, Kararlara Katılım, Kurumun Çevre Politikası ve Çevre Üzerindeki Etkisi, Kurumun Yerel ve Genel Toplum İçindeki Rolü, Destek (moral, motivasyon, kariyer, ekipman vb.), Takdir-Tanıma Sistemi, Performans Değerlendirme Sistemi, Çalışanlara Kurum Tarafından Sağlanması Gereken Hizmetler” anket formundaki diğer alanlara göre daha düşük puan aldığı görülmüş olup iyileştirmeye açık alan olarak tespit edilmiştir.

**Veli Memnuniyeti Anketleri :**

<b>VELİ MEMNUNİYET ANKET GÖSTERGELERİ</b>	<b>OKUL ORTALAMASI</b>
a) Okul/Kurum Hizmetlerine Ulaşma	65
b) İletişim	65
c) Dilek Öneri ve Şikayetler (dinleme, dikkate alma, yanıtlama)	72
d) Güvenirlik	55
e) Rehberlik ve Yönlendirme Hizmetleri	71
f) Güvenlik	61
g) Kararlara Katılım	47
h) Öğrenci İşleri	73
i) Ders Programları	64
j) Sınıf Ortamı	80
k) Ders Araç ve Gereçleri	39
l) Ders Arası (dinleme ve ihtiyaçlarını karşılama yeterliliği)	61
m) Okulun Fiziki Ortamı	47
n) Kantin, Yemekhane, Yatakhaneler (varsa)	49
o) Sosyal, Kültürel, Bilimsel, Sportif vb. Faaliyetler	34
p) Değerlendirme, Ödül, Takdir, Teşekkür	88
r) Olumlu Davranış Kazanma	80
<b>Genel Memnuniyet Ortalaması:</b>	<b>62</b>

Velilere uygulanan memnuniyet anketlerinin sonucunda “Sosyal, Kültürel, Bilimsel, Sportif vb. Faaliyetler, Ders Araç ve Gereçleri, Kararlara Katılım, Okulun Fiziki Ortamı, Kantin” alanları anket formundaki diğer alanlara göre daha düşük puan aldığı görülmüş olup iyileştirmeye açık alan olarak tespit edilmiştir.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayırımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	*Öğrencilerin ilgi ve dikkatlerinin fazla olması. *Öğrencilerin kıyafetlerinin düzgün olması. *Öğrencilerin okula akademik yönden hazır gelmesi.
Çalışanlar	*Liderlik davranışları sergileyen yönetici ve çalışanların bulunması. *Genç ve tecrübeli öğretmenlerin uyumlu çalışması. *Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması.
Veliler	*Veli iletişiminin güçlü olması. * Öğrencilerin sosyal-kültürel-sportif faaliyetlerde görev almalarını teşvik etmeleri.
Bina ve Yerleşke	*Yeterli derslik sayısının bulunması. *Çok amaçlı salonun olması. *Konferans salonunun olması.

	*Koridor ve merdivenlerin geniş olması. *Yangın çıkışı dışında iki çıkış kapısının olması.
Donanım	* Güçlü bilişim altyapısı ve elektronik bilgi sistemlerinin etkin kullanımı
Bütçe	*Kantin gelirinin olması. *Okul Aile Birliğine yapılan bağışların olması.
Yönetim Süreçleri	*Eğitim yöneticileri ve öğretmenlerin Yüksek Lisans ve Doktora çalışmalarını önemsemeleri.
İletişim Süreçleri	* Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde kullanılması.

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	*Okuma alışkanlığının istenilen seviyede olmaması. *Öğrencilerin ortak okul kültürüne sahip olmaması. *Öğrenci disiplin anlayışının yetersizliği.
Çalışanlar	*Kadrolu hizmetli personelinin yetersizliği. *Hizmetiçi eğitim seminerlerine katılımın yetersizliği.
Veliler	*Bazı ailelerin eğitim öğretime yeterli önemi vermemesi. *Velilerin eğitim seviyelerinin farklılık göstermesi. *Anne ve babaların çalışması nedeniyle çocuklara yeterli zamanı ayıramamaları.
Bina ve Yerleşke	*Okul bahçesinin yetersiz olması. *Okul kütüphanesinin olmaması. *Sportif faaliyetler için spor salonunun olmaması.
Donanım	*Akıllı tahtaların olmaması.
Bütçe	*Okul Aile Birliğine yeterli desteğin verilmemesi. *Öğrencilerin fazla olması nedeniyle giderlerin fazla olması.



Yönetim Süreçleri	*Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik çalışmaların yeterli olmaması.
İletişim Süreçleri	* Bilgi ve iletişim teknolojilerinin yetersizliği.

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	*Mülki ve yerel yetkililerle olumlu diyalog ve iş birliğinin sağlanabilmesi.
Ekonomik	*Hayırsever velilerimizin varlığı. *Yerel yönetim, sivil toplum kuruluşları ve İl Özel İdaresinin eğitime desteği.
Sosyolojik	* Büyük oranda geleneksel aile yapısına sahip olunması nedeniyle suç oranının diğer illere oranla düşük olması.
Teknolojik	*Bölgemizde bulunan kuruluşlarla işbirliği yapabilme imkanlarımızın bulunması. * Bakanlığımızın e-okul internet hizmetlerinin kurumlarımızda etkin kullanımı.
Mevzuat-Yasal	* Uluslararası çocuk haklarına yönelik yasal düzenlemelerin, kuralların geliştirilmesi. * Tüm insanlık nezdinde eğitimin gereğine inanç, bilinç ve duyarlılığının artması. * Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar. * Eğitim çalışanlarının eğitim-donanım yönünden standartlarının artması. * Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi
Ekolojik	* Okulumuzda ve öğrencilerimizde artan çevre bilinci. * Okulumuzda doğal gaz kullanımı sebebiyle çevre kirliliğinin azaltılmasında katkı sağlaması.

## Tehditler

Politik	* Personel politikaları nedeni ile okul/kurumlarda yaşanan destek personel yetersizliği ve bunu telafi edebilecek hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu.
Ekonomik	* Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması. * Eğitimde kullanılan ders araç, gereçlerine dayalı giderlerin artması nedeniyle ailelerin ve eğitim kurumlarının bu ihtiyaçları karşılamada yetersiz kalması.
Sosyolojik	*Parçalanmış aile çocuklarının olması. *Bazı velilerin eğitim düzeyinin düşük olması. *Bölgemizdeki sosyal ve kültürel faaliyetlerin düşük olması. *Bazı velilerimizin eğitime bakış açısı. *Öğrenci sayımızın sürekli artması.
Teknolojik	*Bilişim teknolojilerinin çok hızlı ilerlemesi ve okullar bazında bu ilerlemeye ayak uyduramamamız.
Mevzuat-Yasal	* Mesleki yöneltmede öğrencilerin ilgi ve yeteneklerinin dikkate alınmaması.
EKOLOJİK	*Yabancı uyruklu öğrenciler nedeniyle nüfus rejimindeki istikrarsızlığın artması.

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okul Öncesi Eğitimin yaygınlaştırılmasının sağlanması.
2	Zorunlu eğitime erişim kapsamında kayıt bölgesinde olan bireylerin eğitime erişiminin sağlanması.
3	Özel eğitim tanısı alan bireylerin yönlendirildiği eğitime erişimin sağlanması.
4	Öğrenci devamsızlıklarının en aza indirilmesinin sağlanması.

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Akademik başarının artırılmasının sağlanması.
2	Rehberlik etkinliklerinden yararlanmaktaki çekinceler.
3	Okuldaki egzersiz çalışmalarına katılımın yetersiz olması.
4	Öğrenci ve velilerin kitap okuma alışkanlığının yeterli düzeyde olmaması.
5	Sportif faaliyetlere ilginin az olması.
6	Sosyal ve kültürel etkinliklere katılımın yetersiz olması.

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Okulun yeni yapılması sebebiyle eğitim sokaklarının oluşturulamaması.
2	Çok amaçlı salonun kullanışlı hale getirilememesi.
3	Okul bahçe düzeninin yetersiz olması.
4	Okul yardımcı personel sayısının yetersizliği.

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ :**

Atatürk ilke ve inkılapları doğrultusunda; demokratik bir ortamda çağın getirdiği yenilikleri eğitim öğretim sistemimize yansıtarak nitelikli bir eğitim veren, öğrencilere kendini ifade edebilmesi için fırsatlar tanıyan; vatanına, milletine ve bayrağına sahip çıkan; güzel ahlaklı, çok yönlü, bilgi ve becerilerle donatılmış, saygı ve sorumluluk sahibi; bilgiyi üreten ve kullanan bireyler yetiştirmektir.

### **VİZYONUMUZ :**

Hayata hazır, sağlıklı ve mutlu bireyler yetiştiren bir kurum olmak.



## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- 2) Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- 3) Adaletli performans değerlendirme,
- 4) Kendisiyle ve çevresiyle barışık olma,
- 5) Yetkinlik, üretkenlik, ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- 6) Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
- 7) Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandırma.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	90	92	94	96	98	100
<b>PG.1.1.b</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	70	80	90	95	100	100
<b>PG.1.1.c.</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	90	92	94	96	98	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Müdür Yardımcısı	Mayıs-2019

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.a</b>	4. Sınıf öğrencilerimizin yıl sonu başarı puan ortalaması	89	92	94	96	98	100
<b>PG.2.1.b</b>	Kavratılan kazanım sayısı	225	230	235	240	250	260

<b>PG.2.1.c.</b>	Sanatsal ve kültürel faaliyetlerin sayısı	5	6	7	8	9	10
<b>PG.2.1.d</b>	Sanatsal ve kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	125	150	200	250	300	500
<b>PG.2.1.e.</b>	Sportif faaliyetlerin sayısı	3	4	5	6	7	8
<b>PG.2.1.f.</b>	Sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	60	65	70	75	80	90

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerimizin akademik başarısının takibi yapılacaktır.	Öğretmenler	Her ayın son haftası
2.1.2	Kazanımların kavratılmasındaki başarı takibi yapılacaktır.	Öğretmenler	Her ayın son haftası
2.1.3	Sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenecektir.	Okul İdaresi-Öğretmenler	01 Eylül-01 Haziran
2.1.4	Sportif faaliyetlerin düzenlenecektir.	Rehber Öğretmen	01 Eylül-01 Haziran
2.1.5	Ödül törenlerinin düzenlenecektir.	Rehber Öğretmen	23 Nisan

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.2.a</b>	Öğrencilerin rehberlik hizmetinden faydalanma oranı (%)	35	40	45	50	60	70
<b>PG.2.2.b</b>	Destek eğitiminden faydalanan öğrenci sayısı	12	13	13	14	14	15
<b>PG.2.2.c.</b>	Öğrenci kulüplerinden faydalanan öğrenci sayısı(%)	110	120	130	140	150	160

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>2.2.1</b>	Psikolojik Rehberlik ve Danışma Bölümünden faydalanan öğrenci sayısı belirlenecektir.	Rehber Öğretmen	01 Eylül-20 Eylül
<b>2.2.2</b>	Okulun Psikolojik Rehberlik ve Danışma Bölümünün tanıtılacaktır.	Öğretmenler-Rehber Öğretmen	Her ayın ilk haftası

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.3	Destek eğitiminden faydalanan öğrenci sayısının belirlenmesi.	Rehber Öğretmen	01 Eylül-20 Eylül
2.2.4	Öğrenci kulüpleri tanıtılacaktır.	Okul İdaresi-Öğretmenler	01 Eylül-1 Ekim
2.2.5	Öğrenci kulüpleri kurulacaktır.		
2.2.6	Öğrenci kulüplerine katılacak öğrenci sayısı belirlenecektir.	Öğretmenler	01 Eylül-01 Haziran
2.2.7	Öğrenci kulüpleri çalışmaları yapılacaktır.	Öğretmenler	01 Ekim-01 Haziran

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1.* Eğitim ve öğretim hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak için; yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerilerini geliştirmek.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel sayısı.	1	1	2	2	3	3
<b>PG.3.1.b</b>	Öğretmen başına yıllık mahalli hizmet içi eğitim süresi (saat)	2	2	4	4	6	6

<b>PG.3.1.c.</b>	Mahalli HİE'ye katılan yönetici, öğretmen ve personel sayısı	4	4	5	5	6	6
<b>PG.3.1.d.</b>	Başarı belgesi verilen personel sayısı	0	1	1	2	2	3
<b>PG.3.1.e.</b>	Okul servis görevlilerine verilen eğitime katılımcı sayısı	0	6	8	8	10	10
<b>PG.3.1.f.</b>	Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.3.1.g.</b>	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	25	25	25	25	25	25
<b>PG.3.1.h.</b>	Okulda bulunan güvenlik görevlisi sayısı	1	1	1	1	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.1.1</b>	<b>Okul personelimiz, yöneticilerimiz tarafından lisansüstü eğitiminin tamamlanması konusunda teşvik edilecektir.</b>	<b>Okul İdaresi</b>	<b>01 Eylül-01 Haziran</b>
<b>3.1.2</b>	Yönetici, öğretmen ve diğer personellerin kişisel ve mesleki gelişimi için, yıllık merkezi veya mahalli hizmetiçi eğitim faaliyetlerinden en az birine katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi, Öğretmenler	01 Eylül-01 Haziran
<b>3.1.3</b>	Bilgi birikimi ve tecrübe paylaşımını artırmak amacıyla kurum/kuruluş ve STK'larla insan kaynaklarının geliştirilmesi kapsamında yapılan ortak faaliyetlere katılımcı sayısı artırılacaktır.	Okul İdaresi, Öğretmenler	01 Ocak- 01 Haziran
<b>3.1.4</b>	Okul servis görevlilerine verilen eğitime katılımın teşviklerle artırılması sağlanacaktır.		



No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okul personelimiz, yöneticilerimiz tarafından lisansüstü eğitiminin tamamlanması konusunda teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	01 Eylül-01 Haziran
3.1.5	Başarılı yönetici ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi, Öğretmenler	01 Ocak- 01 Haziran
3.1.6	Okulda sosyal aktivite alanlarının artırılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi-Okul Aile Birliği	01 Ocak- 01 Haziran

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	80000	85000	90000	95000	100000	450000
<b>TOPLAM</b>	80000	85000	90000	95000	100000	450000

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.